

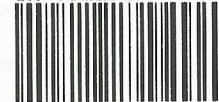
UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi pr oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

UM Tomaszów Maz.



RPW/27814/2026

Data: 2026-08-19

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: TOMASZOWSKIE CENTRUM SPORTU SP. Z O.O. , Forma prawna: Spółka prawa handlowego, Numer KRS: 0000719806 , Kod pocztowy: 97-200 , Poczta: Tomaszów Mazowiecki , Miejscowość: Tomaszów Mazowiecki , Ulica: Strzelecka , Numer posesji: 24/26 , Numer lokalu: 24/26 , Województwo: łódzkie , Powiat: tomaszowski , Gmina: Tomaszów Mazowiecki Strona www: www.tcstomaszow.pl , www.lechiatm.pl Adres e-mail: rderks@arenalodowa.pl Numer telefonu: +48 575 885 185 Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Roman Derks Adres e-mail: rderks@arenalodowa.pl Telefon: +48 575 885 185

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	TURNIEJ PIŁKI SIATKOWEJ MĘŻCZYZN „XXVI MEMORIAŁ WIESŁAWA GAWŁOWSKIEGO”			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.09.2026	Data zakończenia	15.09.2026
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadanie obejmuje przygotowanie i przeprowadzenie dwudniowego turnieju piłki siatkowej mężczyzn pn. „XXVI Memoriał Wiesława Gawłowskiego”, który odbędzie się w dniach 4–5 września 2026 r. w hali Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 3 im. Jana Pawła II w Tomaszowie Mazowieckim . Wydarzenie jest organizowane w ramach wieloletniej tradycji upamiętniania Wiesława Gawłowskiego – wybitnego tomaszowskiego siatkarza, mistrza świata i mistrza olimpijskiego oraz jednego z najbardziej utytułowanych reprezentantów Polski. W turnieju udział wezmą cztery zespoły: Lechia Tomaszów Mazowiecki, Nowak-Mosty MKS Będzin, PZL LEONARDO Avia Świdnik oraz FORT Poznań , reprezentujące cztery województwa: łódzkie, śląskie, lubelskie i wielkopolskie. Łącznie w zawodach uczestniczyć będzie około 60 zawodników kategorii senior. Pierwszego dnia rozegrane zostaną dwa mecze półfinałowe, natomiast drugiego dnia spotkania o III i I miejsce.				

Memoriał im. Wiesława Gawłowskiego stanowi element profilaktyki uniwersalnej poprzez wykorzystanie sportu jako atrakcyjnej i dostępnej formy spędzania czasu wolnego. Udział w wydarzeniu sportowym, zarówno jako zawodnik, jak i kibic, sprzyja budowaniu pozytywnych relacji społecznych, rozwijaniu umiejętności współpracy, odpowiedzialności, samodyscypliny i respektowania zasad fair play.

Istotnym celem zadania jest również popularyzacja piłki siatkowej wśród mieszkańców Tomaszowa Mazowieckiego, promocja aktywnego i sportowego stylu życia oraz konstruktywnych sposobów spędzania czasu wolnego jako elementu profilaktyki uzależnień i zachowań ryzykownych wśród dzieci, młodzieży i rodzin, budowanie zainteresowania siatkówką wśród dzieci i młodzieży.

Wstęp dla widzów będzie ogólnodostępny i bezpłatny.

Za zajęcie I–IV miejsca przewidziano puchary a także nagrody indywidualne dla wyróżniających się zawodników (MVP). Organizacja Memoriału przyczynia się zarówno do **kultywowania pamięci o Wiesławie Gawłowskim i jego dorobku sportowym**, jak i do promocji Tomaszowa Mazowieckiego jako miasta o silnych tradycjach siatkarskich i sportowych.

W ramach wnioskowanego dofinansowania planuje się pokrycie **kosztów obsługi sędziowskiej turnieju** oraz innych kosztów niezbędnych do prawidłowego i zgodnego z obowiązującymi przepisami przeprowadzenia zawodów.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja Turnieju Piłki Siatkowej Mężczyzn „XXVI Memoriał Wiesława Gawłowskiego”	1	Faktury Vat, dokumentacja fotograficzna, protokół z zawodów

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Celem Tomaszowskiego Centrum Sportu jako spółki jest prowadzenie działalności i tworzenie warunków organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu, w tym uczestnictwu w zawodowych i profesjonalnych zawodach sportowych oraz promocji sportu. Celem Spółki jest także promocja sportu i prowadzenie działalności w zakresie zarządzania obiektami sportowymi i rekreacyjnymi. Od lipca 2021 roku, czyli od czasu, kiedy Spółka Tomaszowskie Centrum Sportu formalnie przejęła całą część sportową od KS Lechia 1923 S.A., odpowiada zarówno za szkolenie dzieci i młodzieży jak i drużyn seniorów piłki nożnej i piłki siatkowej. Tomaszowskie Centrum Sportu sp. z o.o. zorientowane jest na szerokorozumiany rozwój i popularyzację kultury fizycznej i sportowego trybu życia wśród mieszkańców Tomaszowa Mazowieckiego i całego województwa łódzkiego. Od lat organizuje turnieje, zawody i podobne imprezy ukierunkowane na promocję aktywności fizycznej i rywalizację sportową zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży z naszego regionu. Spółka wraz z partnerami stworzyła i zabezpieczyła optymalne warunki do szkolenia sportowego. Spółka zarządza Areną Lodową – pierwszym i jedynym krytym torem łyżwiarskim w Polsce. Tomaszowskie Centrum Sportu jest zarządcą także innych obiektów wewnątrz Areny lub w jej sąsiedztwie: bieżni, kręgielni, siłowni, boiska do koszykówki, boiska do piłki nożnej, toru wrotkarskiego (wewnętrznego i zewnętrznego) oraz

boiska do siatkówki, na którym mogą odbywać się zawody rangi mistrzowskiej. W 2024 oferta obiektu została rozszerzona o tor kartingowy obecnie z 16 gokartami elektrycznymi oraz tor OCR i ninja. W 2025 roku do oferty TCS-u dołączyła boulderingowa ścianka wspinaczkowa. Typowo sportowe zadania klubu realizowane są w dwóch akademiach: piłki nożnej i piłki siatkowej. Obecnie w dwóch sekcjach szkoli się ponad 400 dzieci i młodzieży.

Zasoby kadrowe

Zadanie koordynować będzie osoba mająca wieloletnie doświadczenie w realizacji i rozliczaniu projektów o charakterze szkoleniowo – sportowym, z wykształceniem wyższym (zakres zadań: koordynacja projektu, monitorowanie terminowości realizacji poszczególnych etapów zadania, nadzór nad wydatkami, sprawozdawczość, kontakty z instytucjami biorącymi udział w zadaniu).

Turniej obsługiwać będzie dwóch sędziów każdego dnia.

Zasoby rzeczowe

Oferent posiada niezbędny sprzęt i stroje sportowe.

Zasoby finansowe

Oferent posiada niezbędne środki do realizowanego zadania.

Oferent nie pozyskał do tej pory żadnych środków zewnętrznych na realizację tego zadania.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Obsługa sędziowska (2 sędziów, 2 dni)	2 800	2 800	
2.	Puchary dla drużyn i nagrody dla MVP	1 500	1 500	
3.	Wynajęcie hali+obsługa hali	1200	1 200	
4.	Catering	2 000	2 000	
5.	Medycyna i ochrona	2 500	2 500	
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000	10 000	0

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* /inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Data

Izabela Menke

Tomasz Łuczkowski

Prokurent

Przewodniczący Zarządu

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Ogłoszenie
Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego

Na podstawie art. 19 a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie podaje do publicznej wiadomości ofertę Tomaszowskiego Centrum Sportu sp. z o. o., ul. Strzelecka 24/26, 97 – 200 Tomaszów Mazowiecki złożoną w dniu 19 sierpnia 2026 roku na realizację zadania pn. **Turniej piłki siatkowej mężczyzn „XXVI Memoriał Wiesława Gawłowskiego”**.

Wszystkie załączniki do przedmiotowej oferty znajdują się w Wydziale Spraw Społecznych i Rodziny Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim (ul. POW 10/16 budynek C).

Zgodnie z art. 19 a ust. 4 każdy w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości oferty tj. od 24 sierpnia 2026 roku można zgłaszać uwagi dotyczące przedmiotowej oferty.

Uwagi dotyczące oferty można zgłaszać pisemnie do dnia 31 sierpnia 2026 r. do Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim pod adresem: ul. POW 10/16, 97-200 Tomaszów Maz. lub pocztą elektroniczną na adres wsr@tomaszow-maz.pl.

PREZYDENT MIASTA


Marcin Witko

FORMULARZ Z UWAGAMI DO OFERTY ZŁOŻONEJ
W TRYBIE ART. 19a USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE

1. Rodzaj zadania publicznego:	
2. Nazwa i adres organizacji:	
3. Tytuł zadania publicznego:	
4. Uwagi wraz z uzasadnieniem:	
5. Dane zgłaszającego uwagi (imię i nazwisko, nazwa podmiotu, adres, nr telefonu, e- mail):	
6. Data wypełnienia formularza:	
7. Podpis zgłaszającego uwagi:	

PREZYDENT MIASTA

Marcin Witko